

Doboz Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete 15/2013. (XI.29.) önkormányzati rendelete az államháztartáson kívüli forrás átadásáról és átvételéről

Doboz Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében és az meghatározott hatáskörében és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (9) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, valamint az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következő rendeletet alkotja:

1. A rendelet hatálya

1. § (1) A rendelet hatálya kiterjed azon természetes személyekre, az államháztartás körébe nem tartozó jogi személyekre, jogi személyiségekkel nem rendelkező szervezetekre, melyek székhelye Dobozon található, vagy olyan szervezettel rendelkeznek, melyek a településen folytatják tevékenységüket, természetes személyek esetében Dobozon lakhellyel rendelkeznek.

(2) A rendelet hatálya nem terjed ki a magánszemélyeknek juttatott segélyekre, adományokra, ösztöndíjakra (különösen Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer, Arany János Tehetséggondozó Program, „Doboz Ifjú Reménysége” cím alapján nyújtott támogatásokra, első lakáshoz jutók támogatása), valamint közfeladat ellátására kötött megállapodás keretében átadott pénzeszközökre.

2. Értelmező rendelkezés

2. §^[1] Jelen rendelet alkalmazásában államháztartáson kívüli forrás a természetes személyek és az államháztartás körébe nem tartozó jogi személyek és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek részére átadott, illetve tőlük kapott pénzeszköz, vagy haszonállat illetve növényi eredetű termék (a továbbiakban: termék).

3. Államháztartáson kívüli forrás átadásának szabályai

3. § (1) A Képviselő-testület a költségvetéséről szóló rendeletében meghatározott előirányzat terhére céljelleggel támogatást nyújthat e rendeletben meghatározott feltételek mellett.

(2) Támogatásban részesülhet:

a) akinek javára az önkormányzat mindenkori költségvetési rendeletének előirányzatában címzett támogatás került megállapításra,

b) aki az önkormányzathoz támogatás iránti kérelmet nyújt be, csatolva a kérelemhez az 1. melléklet szerinti adatlapot.

4. § (1) Az 1. melléklet szerinti támogatás iránti írásos kérelmet a címezve az önkormányzat civil ügyekkel kapcsolatos döntéseket meghozó bizottságának (a továbbiakban: Bizottság) címezve a Dobozai Polgármesteri Hivatalhoz kell benyújtani.

(2) A támogatási kérelmekben a Bizottság dönt, azzal a kivétellel, hogy az alapítványi források átadásáról és átvételéről, és ezen rendelet 3. § (2) bekezdésében meghatározott címzett támogatásokról a Képviselő-testület dönt.

(3)^[2] A Bizottság kérelem alapján az önkormányzat mindenkori költségvetési rendeletében meghatározott előirányzat mértékéig illetve termék esetében az önkormányzati igények teljesítése után fennmaradó feleslegből nyújthat támogatást a támogatási kérelem beérkezését követő soros ülésén.

(4)^[3] A támogatásra vonatkozó döntésnek tartalmaznia kell a támogatott nevét, a támogatás összegét vagy mennyiségét, a támogatás célját és a kifizetés vagy átadás módját.

(5) A támogatás kifizetése történhet utólagos elszámolás mellett előfinanszírozás, vagy beszámolást követő utófinanszírozás formájában. A támogatás folyósítása egy összegben vagy részletekben, időarányosan vagy teljesítésarányosan történhet.

(6) A Bizottság dönthet úgy, hogy a támogatás kifizetését meghatározott saját forrás vagy egyéb forrásból juttatott támogatás meglétéhez köti. Ez esetben a Támogatottnak a saját forrás vagy egyéb forrásból juttatott támogatás meglétét igazolnia kell, vagy meglétére vonatkozóan nyilatkoznia kell.

5. § (1) A Bizottság a Támogatottal a 2. melléklet szerinti támogatási szerződést köt. A támogatási szerződést a Bizottság elnöke írja alá.

(2) A támogatási szerződés aláírásának feltétele, hogy a támogatásban részesülő valamennyi – ezen rendelet megfelelő melléklete szerinti – nyilatkozatot, igazolást,

dokumentumot benyújtott.

(3) A Bizottság a megállapodástól eláll, ha a Támogatott valótlan adatot szolgáltatott, vagy a támogatott cél a Támogatottnak felróható okból nem következett be.

(4) A Támogatott köteles bejelenteni a Bizottságnak és a támogatási szerződés módosítását kezdeményezni, ha a számára biztosított pénzeszközt egészben vagy részben nem kívánja felhasználni. Amennyiben a támogatás összege utalva lett a Támogatott részére a Támogatott a fel nem használt támogatás összegét a támogatási szerződés módosítását követő 15 napon belül, de legkésőbb a felhasználására előírt határidőig köteles kamatmentesen visszafizetni.

6. § Nem fizethető ki támogatás, vagy a megítélt támogatás kifizetését fel kell függeszteni amennyiben:

a) a Támogatott egy korábbi támogatási szerződéssel kapcsolatban benyújtott, vagy benyújtandó lejárt határidejű elszámolása még nem került elfogadásra, vagy elszámolási, visszafizetési késedelemben van;

b) a Támogatott lejárt esedékességű köztartozással rendelkezik, a köztartozás megfizetéséig;

c) a Támogatott csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás alá került.

7. § (1) A Támogatott a kapott támogatási összeget kizárólag a támogatási szerződésben megjelölt célokra fordíthatja, és más szervezet részére támogatásként tovább nem adhatja.

(2) A Támogatott a támogatási szerződés alapján elszámol a támogatási összeg felhasználásáról. Az elszámolást a támogatási szerződésben meghatározott határidőig kell benyújtani a Dobozi Polgármesteri Hivatalhoz (a továbbiakban: Hivatal).

(3) Az elszámolás a támogatási célokkal kapcsolatosan felmerült költségekről kiállított számlákkal és/vagy szabályszerűen kiállított számviteli bizonylattal, és számlaösszesítővel történik. Amennyiben a Támogatott részére önrész is előírásra került, akkor a Támogatottnak a támogatással és az önrővel is el kell számolnia.

(4) A Támogatott különösen indokolt esetben kérheti az elszámolási határidő meghosszabbítását. A kérelmet írásban kell benyújtani legkésőbb az eredeti elszámolási határidő lejártáig.

(5) Az elszámolást a Hivatal pénzügyi csoportja ellenőrzi, melynek során hiánypótlásra szólíthatja fel a Támogatottat.

(6) A határidőben történő pénzügyi elszámolási kötelezettség elmulasztása esetén a Támogatott köteles a pénzeszköz teljes összegét a mindenkor érvényes, a forrás átvételét követő naptól számított jegybanki alapkamat mértékének kétszeresével növelt összegben az önkormányzatnak visszafizetni legkésőbb a tárgyévet követő év február 15. napjáig.

(7) A Támogatott köteles a nem rendeltetésszerűen felhasznált támogatást, valamint a Támogató szerződéstől történő elállása esetén az igénybe vett támogatást annak jóváírásának napjától számított jegybanki alapkamat mértékének kétszeresével növelt összegével az önkormányzat részére visszafizetni.

(8) Az elmulasztott, az elutasított, vagy a részben elutasított elszámolásról a pénzügyi csoport tájékoztatása alapján a Bizottság határozatot hoz, és szükség esetén rendelkezik e rendelet szerint a visszafizetési kötelezettségről.

8. § A bizottság az éves beszámolójában tájékoztatja a Képviselő-testületet a tárgyévet képező évben nyújtott támogatások összegéről, a támogatások elszámolásáról, a visszafizetési kötelezettséget megállapító határozatokról, és a visszafizetések alakulásáról Támogatottként.

4. Államháztartáson kívüli forrás átvételének szabályai

9. § (1) Az államháztartáson kívüli forrás átvételénél vizsgálni kell az átvétel következményeként az Önkormányzatnál esetlegesen felmerülő kiadásokat, a pénzeszköz átvétel következményeit.

(2) Az államháztartáson kívüli forrás átvételére e rendelet támogatásra vonatkozó szabályait kell alkalmazni.

5. Záró és átmeneti rendelkezések

10. § (1) Ezen rendelet 2013. december 1. napján lép hatályba.

(2) Ezen rendelet rendelkezéseit a hatályba lépését követően benyújtott támogatási kérelmekre vonatkozóan kell alkalmazni.

6. Az Európai Unió jogának való megfelelés

11. § E rendelet a belső piaci szolgáltatásokról szóló 2006/123/EK. irányelvbe ütköző rendelkezést nem tartalmaz.

Doboz, 2013. november 28.

-
- [1] Módosította: 10/2014. (V.30.) önkormányzati rendelet 1. §-a. Hatályos 2014. május 30-tól.
[2] Módosította: 10/2014. (V.30.) önkormányzati rendelet 2. §-a. Hatályos 2014. május 30-tól.
[3] Módosította: 10/2014. (V.30.) önkormányzati rendelet 3. §-a. Hatályos 2014. május 30-tól.

Csatolmányok

Megnevezés

méret

[1. melléklet](#)

28 KB

[2. melléklet](#)

42 KB

ADATLAP

az államháztartáson kívüli forrás átadásáról és átvételéről szóló Doboz Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete 15/2013. (XI.29.) KT rendelete alapján benyújtott kérelemhez

I.

Kérelmező szervezet, vagy kérelmező

Neve:

Székhelye(lakcíme):

Természetes kérelmező esetén

születési idő, helye:

Adószáma:

Képviselő neve:

Számlavezető pénzügyintézet megnevezése:.....

Bankszámlaszám:

Cégjegyzékszám:

Bírósági nyilvántartásba vétel száma (alapítvány esetén alapító okirat, egyesület esetén alapszabály, egyéb kérelmező esetén létezés, működés célját hitelesen igazoló okirat másolata):

.....

Igényelt támogatás célja:

.....

A támogatás felhasználásának módja:

Igényelt támogatási összeg:

Az egyéb pályázat költségszámítása:

II.

..... képviselőjében
polgári és büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy a Szervezetnek nincs adó tartozása, illetve adók módjára behajtható köztartozása. Nem áll csőd-, felszámolási, végelszámolási, illetve adósságrendezési eljárás alatt.

Nyilatkozom továbbá, hogy a szervezet nem esik a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-ban foglalt korlátozás alá, nem áll fenn a törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség ténye, vagy amennyiben fennáll a törvény rendelkezéseinek megfelelően eleget tett érintettségével kapcsolatban, illetve

összeférhetlensége megszüntetése érdekében. Érintettség, összeférhetlenség esetén az alapul szolgáló körülmények leírása:

.....
.....
.....
.....

Hozzájárulok továbbá a kérelemben foglalt adatok kezeléséhez, valamint Doboz nagyközség honlapján való közzétételhez.

Doboz,

.....
kérelmező/képviselő aláírása

Támogatási szerződés

I.

Jelen szerződés az alábbi felek között az államháztartáson kívüli forrás átadásáról és átvételéről szóló Doboz Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete 15/2013. (XI.29.) rendeletében foglaltak alapján jött létre:

II.

SZERZŐDŐ FELEK

Egyrészről:

Doboz Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete Bizottsága
(székhely: 5624 Doboz, Kossuth tér 3.
adószám: 15725149-2-04
bankszámla szám: 11733003 15343666-00000000
képviseli:
szerepe a szerződésben: támogató, - a továbbiakban: Támogató),

másrészről:

.....
(székhely:
adószám:
bankszámla szám:
képviseli:
szerepe a szerződésben: támogott, - a továbbiakban: Támogott)

III.

A TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS TÁRGYA

Az államháztartáson kívüli forrás átadásáról és átvételéről szóló Doboz Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete 15/2013. (XI.29.) KT rendelete (a továbbiakban: a rendelet) értelmében a társadalmi szervezetek, civil szervezetek, valamint alapítványok részére elkülönített alap terhére a Támogott részére Ft, azaz forint– a kérelemben nevesített célra – támogatás biztosítása.

IV.

A FELEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

1. A Támogott kötelezettséget vállal arra, hogy a Támogató által folyósított támogatást a kérelemben nevesített célokra, feladatokra fordítja.
2. A Támogott haladéktalanul köteles jelenteni a Támogotónak, amennyiben a támogatott cél megvalósítása megghiúsul, tartós akadályba ütközik.
3. A Támogató jogosult a szerződéstől elállni, amennyiben:

- hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a Támogatott az igénylés, illetve a kérelemben szakmai, pénzügyi tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a kérelem benyújtásakor,
 - amennyiben a támogatott cél, feladat megghiúsulását vagy tartós akadályoztatását előidéző körülmény a Támogatottnak felróható okból következett be.
4. A Támogató jelen szerződéstől történő elállása, határidőben történő pénzügyi elszámolási kötelezettség elmulasztása, nem rendeltetésszerű felhasználás esetén a Támogatott visszafizetési kötelezettségére a rendelet ide vonatkozó szabályait kell alkalmazni.

V.

A TÁMOGATÁS PÉNZÜGYI FELTÉTELEI

1. A támogatás folyósításával és nyilvántartásával, valamint a jelen szerződésből származó igények érvényesítésével kapcsolatos feladatokat a Támogató látja el.
2. A támogatás folyósítására a költségvetési rendelet elfogadását követően napjáig kerül sor.
3. **A támogatás folyósítása a Támogatott** számú folyószámlájára történő átutalással valósul meg.

VI.

EGYÜTTMŰKÖDÉSI KÖTELEZETTSÉG, ELLENŐRZÉS

1. Támogatott hozzájárul ahhoz, hogy a támogatás ellenében vállalt kötelezettségek teljesítésének ellenőrzése érdekében a Támogató felvilágosítást kérjen, a tanácsadással kapcsolatos iratokba betekintszen, továbbá a szükséges okmányokról hitelesített másolatot, kivonatot vagy kimutatást kérjen. Az ellenőrzésre jogosult szervek a Támogatott pénzügyi helyzetével kapcsolatban tudomásukra jutott adatokat és tényeket bizalmasan kezelik.
2. A Támogatott tudomásul veszi, hogy a támogatás jelen megállapodásban foglalt közérdekű adatait nyilvánosságra hozza, a költségvetési pénzeszközök felhasználásnak nyilvánosságára tekintettel a Szerződés lényeges tartalmáról a tájékoztatás üzleti titok címén nem tagadható meg, valamint a támogatásból nyújtott természetbeni juttatások, illetve reprezentációs kiadások után fizetendő terheket a támogatás végső felhasználója fizeti meg. Tudomásul veszi továbbá, hogy az Állami Számvevőszék vizsgálhatja az államháztartás alrendszereiből finanszírozott beszerzéseket és az államháztartás alrendszereinek vagyonát érintő szerződéseket a megrendelőnél, a megrendelő nevében vagy képviselőjében eljáró természetes személynél, valamint azoknál a Szerződő feleknél, akik, illetve amelyek a szerződés teljesítéséért felelősek, továbbá a szerződés teljesítésében közreműködő valamennyi gazdálkodó szervezetnél.
3. A Támogatott tudomásul veszi, hogy a támogatás felhasználásról elszámolási kötelezettség tereli a rendelet alapján.
4. A Támogatott vállalja, hogy elszámolási kötelezettségének eleget tesz, és az elszámolás mellé becsatolja a cél megvalósítása érdekében felmerült számlák, számviteli bizonylatok hitelesített fénymásolatait, a kifizetésekről szóló bankkivonatokat és kiadási pénztárbizonylatok másolatait, a kitűzött célok

megvalósulását bemutató szöveges szakmai beszámolót, és nyilatkozatot, hogy az elszámolásban foglaltak a valóságnak megfelelnek..

5. Támogatott a támogatásból beszerzett tárgyi eszközöket a támogatás folyósításától számított 5 éven belül kizárólag támogató előzetes hozzájárulásával idegeníthető el.

VII.

EGYÉB RENDELKEZÉSEK

1. Jelen szerződés azon a napon lép hatályba, mely napon az aláírók a szerződést aláírásukkal ellátták.
2. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a magyar jog, így különösen a mindenkor hatályos Polgári Törvénykönyv, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rend. az irányadó.
3. A szerződő felek a jelen támogatási szerződés teljesítéséből eredő vitájukat békés úton kísérlik meg rendezni. Szerződő felek ennek eredménytelensége esetére – a pertárgy értékétől függően – a Békéscsabai Városi Bíróság illetékességét kötik ki.
4. A jelen támogatási szerződés magyar nyelven három eredeti példányban készül, amelyből kettő példány a Támogatót, és egy példány a Támogatottat illeti meg.
5. A jelen szerződés a Szerződő Felek elolvasták, és mint akaratukkal mindenben egyezőt az alulírott helyen és napon jóváhagyólag és saját kezűleg aláírták.

D o b o z,

.....
Bizottság elnöke

.....
támogatott